

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ**

муниципального образовательного учреждения дополнительного образования
Детского центра «Восхождение»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел организационно-массовой работы (далее - отдел) является структурным подразделением муниципального образовательного учреждения дополнительного образования Детского центра «Восхождение» (далее - центр).

1.2. В своей работе отдел руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом центра, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность центра.

1.3. Отдел взаимодействует:

- со всеми структурными подразделениями центра;
- с образовательными учреждениями района (города, области);
- с детскими домами;
- учреждениями культуры;
- МОУ ДПО «Городским центром развития образования»;
- ГОАУ ЯО «Институтом развития образования»

Основанием для взаимного сотрудничества является организация совместных образовательных и воспитательных мероприятий и проектов.

2. ЦЕЛЬ ОТДЕЛА

Основная цель отдела – развитие творческой активности, интеллектуальных и физических способностей, лидерских качеств учащихся центра, формирование мотивации к здоровому образу жизни, профилактика аддиктивного поведения в детской и подростковой среде посредством организации содержательного досуга.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Организационная функция:

- организация качественного содержательного досуга учащихся;
- развитие делового партнерства с учреждениями образования, культуры, спорта, социальной сферы.

3.2. Методическая функция:

- разработка и реализация социально-педагогических и досуговых программ, оригинальных досуговых проектов для различных возрастных и социальных групп детей;
- внедрение в работу центра перспективных направлений деятельности;
- обобщение, распространение и внедрение в деятельность центра передового педагогического опыта по проведению мероприятий
- разработка и проведение мероприятий для учащихся с особыми образовательными потребностями (дети с ОВЗ, дети, в отношении которых проводятся меры профилактики, дети-инвалиды, одаренные дети)

3.3. Аналитическая функция:

- изучение запроса участников образовательного процесса на предмет организации мероприятий;
- изучение удовлетворенности участников образовательного процесса работой отдела.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Организационное сопровождение массовых мероприятий различного уровня.

4.3. Информационно-методическое сопровождение участия в акциях и конкурсах, организуемых другими учреждениями.

4.4. Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности центра.

4.5. Составление плановой отчетной документации, согласно установленному графику.

4.6. Формирование базы одаренных детей

5. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

5.1. В состав отдела входят:

- заведующий отделом;
- педагоги-организаторы;
- звукооператор;
- художник-оформитель;
- учащиеся и их родители (законные представители).

6. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

6.1. Общее руководство деятельностью отдела осуществляет директор центра, который:

- издает приказ о назначении руководителя отдела;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников;
- утверждает Положение об отделе;
- определяет режим работы отдела в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка центра.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью осуществляет заведующий отделом, который, в рамках своей компетенции, планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы.

6.3. Прекращение деятельности отдела производится на основании приказа директора центра в случае уменьшения численности учащихся в соответствии со штатным расписанием организации или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение утверждается директором центра.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые также утверждаются директором центра.