

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета центра
протокол от 30.05.2022 г № 5

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
от 30.05.2022 г. № 13-01-1/ 4
О.В. Хайкина



**Порядок предоставления платных образовательных услуг
в муниципальном образовательном учреждении дополнительного
образования Детский центр «Восхождение»
(с изменениями)**

1. Общие положения.

1.1. Порядок предоставления платных образовательных услуг в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования Детский центр «Восхождение» (далее - Положение) определяет правила оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;
- Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ярославской области, утвержденные Департаментом образования Ярославской области от 27.12.2019 №47-нп;
- Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей в городе Ярославле, утвержденным Постановлением мэрии города Ярославля от 11.04.2019 № 428;
- Уставом МОУ ДО ДЦ «Восхождение».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель – муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Детский центр «Восхождение» (далее – МОУ ДО ДЦ

«Восхождение») – организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. В соответствии с ч.3. ст.101 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и пунктами 2.5. и 2.6. Устава МОУ ДО ДЦ «Восхождение» вправе оказывать платные образовательные услуги.

1.5. Для образовательной организации осуществление платных образовательных услуг согласно Налоговому кодексу является предпринимательской деятельностью.

1.6. Платные образовательные услуги являются частью хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Уставом МОУ ДО ДЦ «Восхождение», а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.7. Порядок обязателен для исполнения всеми сотрудниками образовательной организации, оказывающими платные образовательные услуги и их обслуживающими.

2. Условия предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги оказываются на принципах: добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости, и являются формой инициативной деятельности исполнителя, ориентированной на расширение спектра предлагаемых образовательных услуг, на повышение комфортности обслуживания, на более полное и оперативное удовлетворение запросов населения и предусматривают компенсированный характер взаимоотношений с ним.

2.2. МОУ ДО ДЦ «Восхождение», организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным

заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.4. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию обучающегося, а лицам, не достигшим 14-летнего возраста - по желанию их родителей (законных представителей).

2.5. Платные образовательные услуги оказываются физическим и юридическим лицам (Заказчикам) на договорной основе, предполагают использование муниципального имущества по оказанию услуг дополнительно к учебному бюджетному плану, оплачиваемой из бюджета по утвержденному перечню услуг.

2.6. Содержание дополнительных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, самостоятельно разработанной и утвержденной образовательной организацией, если иное не установлено ФЗ «Об образовании в РФ» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование.

2.7. Образовательная организация обязана обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.8. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг и является основанием для издания приказа о зачислении обучающегося на обучение в учреждение.

3. Цели и задачи.

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей заказчиков и носят дополнительный характер по отношению к основным образовательным программам и государственным стандартам.

3.2. При организации платных образовательных услуг МОУ ДО ДЦ «Восхождение» ставит перед собой следующие цели и задачи:

- удовлетворение запросов населения в оказании дополнительных образовательных услуг согласно уставной деятельности образовательной организации;
- развитие материально-технической базы образовательной организации, исполнение и устранение предписаний инспектирующих органов;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- развитие творческих способностей детей;
- социально-экономическая поддержка работников, обучающихся;

- повышение эффективности использования ресурсов образовательной организации;
- привлечения дополнительных финансовых средств.

4. Перечень платных образовательных услуг.

4.1. МОУ ДО ДЦ «Восхождение» вправе, в соответствии с целями для достижения которых оно создано, на платной основе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренные Уставом:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ;
- организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время;
- осуществление индивидуально ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи учащимся;
- организация разнообразной массовой работы с учащимися и их родителями (законными представителями) для отдыха и досуга, в том числе клубных, секционных и других занятий, экспедиций, соревнований, лагерных сборов, экскурсий;
- проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных мероприятий образовательного и просветительского характера;
- организация научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования.
- проведение мероприятий по межрегиональному и международному сотрудничеству в сфере образования, обмену обучающимися и педагогическими работниками.

4.2. Образовательная организация вправе осуществлять на платной основе иные виды деятельности, указанные в Уставе:

- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- продажа поделок, сувениров, игрушек, сделанных обучающимися;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно - методических и других материалов;
- пользование библиотечным фондом;
- проведение тематических дискотек;
- репетиторство;
- преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), не предусмотренных муниципальным заданием;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы;
- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;

- компьютерное и информационное обеспечение спортивных мероприятий;
- прокат спортивного инвентаря, оборудования и снаряжения;
- ремонт спортивного инвентаря и оборудования;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества образовательной организации.

4.3. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается директором центра.

5. Информация о платных образовательных услугах.

5.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. Информация, предусмотренная пунктами 5.1. и 5.2. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Информация, доводимая до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) должна содержать следующие сведения:

- наименование организации и место её нахождения;
- сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности, срок ее действия и информация об органе, выдавшем лицензию;
- сведения о наличии свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, даты выдачи (регистрации), срока действия и органа, ее выдавшего;
- перечень оказываемых платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- сведения о режиме работы организации;
- расписание учебных занятий, оказываемых на платной основе.

О том, что Заказчик ознакомлен с вышеизложенной информацией, делается соответствующая запись в приемных документах, которая заверяется личной подписью Заказчика.

5.4. До заключения договора Исполнитель также обязано предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав образовательной организации;

- Положение о деятельности Исполнителя (при наличии);
- электронный адрес учредителя;
- образец договора на оказание платных образовательных услуг;
- иные сведения, относящиеся к соответствующей образовательной услуге.

5.5. Данный перечень информации не является исчерпывающим. Исполнитель сообщает Заказчику любые сведения, касающиеся договора и платной образовательной услуги в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав Потребителей»

5.6. Способами доведения информации до Заказчика могут быть: информационный стенд, информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», официальный сайт организации.

5.7. Информирование заказчиков о порядке предоставления платных образовательных услуг регламентируется «Порядком информирования заказчика об оказании платных образовательных услуг», утвержденный образовательной организацией.

6. Порядок организации платных образовательных услуг.

6.1. Для оказания платных образовательных услуг исполнителю необходимо:

- иметь лицензию на осуществления образовательной деятельности;
- иметь разработанный порядок оказания платных услуг в учреждении;
- организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;
- провести изучение контингента учащихся и спроса на данные услуги;
- разработать дополнительные образовательные общеразвивающие программы для учащихся, образовательные проекты, сценарные планы и т.п.;
- составить штатное расписание, сформировать кадровый состав по оказанию платных образовательных услуг. Для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться работники образовательной организации, специалисты сторонних организаций на основании трудового договора или гражданско-правового договора на оказание услуг;
- разработать и заключить договор с Заказчиком (родителями (законными представителями) несовершеннолетних, взрослым населением, иными организациями) на оказание платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- создать условия, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья учащихся в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, правилами по охране труда и технике безопасности.

6.2. Исполнитель издает приказ об организации платных услуг, регламентирующий:

- организацию учебного процесса при оказании платных образовательных услуг (утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, расписания занятий, графиков работы, учебный план);

- кадровый состав (должностные лица, ответственные за организацию платных образовательных услуг, ответственность лиц),
- штатное расписание, должностные инструкции;
- стоимость платных образовательных услуг.

6.3. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающегося. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Исполнителем. Исполнитель обязан соблюдать, утвержденные им учебный план, календарный учебный график и расписание занятий.

6.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с утвержденными дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора. Исполнитель обязан соблюдать утвержденный им учебный план, график занятий и расписание занятий.

6.5. Режим занятий устанавливается Исполнителем самостоятельно.

6.6. Программы, на основе которых оказываются платные образовательные услуги, утверждаются в установленном порядке в образовательной организации.

6.7. При организации платных образовательных услуг допускается формирование разновозрастных и разноуровневых групп, оказываются и индивидуальные платные дополнительные образовательные услуги.

6.8. Платные услуги оказываются Исполнителем на своих площадях с использованием оборудования, инвентаря.

6.9. Руководство деятельностью организации по оказанию платных услуг населению осуществляет директор, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг населению;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

6.8. Образовательная организация организует контроль качества предоставляемых услуг, правильность хранения документов и отчетности.

7. Порядок заключения договоров на оказание платных образовательных услуг.

7.1. Исполнитель обязан заключить договор с Заказчиком при оказании платных образовательных услуг.

7.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица;

- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, его телефон;
- место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности, и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.4. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в соответствии с примерной формой, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185 от 25.10.2013г. «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным образовательным программам», зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ от 24.01.2014г. № 31102.

7.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7.6. Договор составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится у Исполнителя, второй у Заказчика. Договор является отчетным документом и хранится в образовательной организации не менее пяти лет.

8. Ответственность исполнителя и заказчика

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатков оказания платных дополнительных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных

образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

8.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

8.8. В соответствии с законодательством Российской Федерации Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни обучающихся во время проведения платных образовательных услуг, низкое качество и нарушение порядка их предоставления.

9. Порядок определения стоимости платных образовательных услуг.

9.1. Стоимость платной услуги – это размер финансовых средств, необходимых для реализации платной услуги. Стоимость платной услуги определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с утвержденным Порядком определения стоимости платных образовательных услуг в МОУ ДО ДЦ «Восхождение» и действующим законодательством путем определения объема затрат в расчете на одного потребителя услуги.

9.2. Размер платы определяется на основе расчета необходимых для оказания соответствующих платных услуг экономически обоснованных затрат конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг и устанавливается руководителем учреждения. При этом окончательная стоимость программы не может превышать ограничения, установленные Порядком определения стоимости платных образовательных услуг в МОУ ДО ДЦ «Восхождение».

9.3. Стоимость платной услуги может устанавливаться за один месяц или за один час учебных занятий. Право выбора предоставляется образовательной организации.

9.4. При оказании услуг с использованием информационной системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей учреждение обязано не позднее 10-ти рабочих дней после получения извещения о создании записи в Реестре образовательных программ направить оператору персонифицированного финансирования информацию о стоимости образовательных программ, включенных в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ.

9.5. В случае оказания платных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, стоимость услуги образовательной программы определяется в объеме, установленном Правилами персонифицированного финансирования:

- нормативной стоимости образовательной услуги;
- скорректированной цены образовательной услуги;
- доступного остатка обеспечения сертификата дополнительного образования.

9.6. Если стоимость образовательной услуги за счет средств сертификата не обеспечивает покрытия скорректированной цены образовательной услуги, то устанавливается размер софинансирования (наличие и величина доплаты со стороны Заказчика).

9.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

9.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

10. Порядок расчетов населения за предоставленные платные образовательные услуги.

10.1. Учреждение самостоятельно определяет способ (форму) оплаты Заказчиком оказанных услуг, отражая данный факт в Договоре. Прием оплаты производится в безналичном порядке.

10.2. Обучающийся или Заказчик обязаны оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре и в соответствии с законодательством РФ получить документ, подтверждающий оплату услуг.

10.3. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата фактической оплаты средств Заказчиком платных образовательных услуг.

10.4. В случае несвоевременной оплаты за обучение администрация образовательной организации имеет право на прекращение занятий обучающимся до полного погашения задолженности.

10.5. При задержках Заказчиком оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ним расторгается, и обучающийся исключается из числа обучающихся, пользующихся платными образовательными услугами, и к занятиям не допускается.

10.6. В случае болезни преподавателя администрация учреждения должна предоставить замену или занятия должны быть полностью возмещены тем же преподавателем в установленном порядке.

10.7. В случае болезни обучающегося производится перерасчет (при условии предоставления подтверждающего документа и заявления на перерасчёт) согласно условиям договора.

10.8. Если обучающийся пропустил занятия по неуважительной причине, то оплата за обучение производится полностью.

10.9. Если обучающемуся необходимо пропустить занятия по уважительным причинам (семейные обстоятельства и пр.) в течение длительного срока (месяц и более), по заявлению администрация Центра может освободить его от оплаты за обучение, оставив за ним место на время его отсутствия.

10.10. Льготы по оплате платных образовательных услуг не предоставляются.

11. Порядок учета и распределения средств, получаемых Учреждением в ходе оказания платных образовательных услуг.

11.1. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учёт и отчётность отдельно по основной деятельности и платным образовательным услугам в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

11.2. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте по учёту средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

11.3. План финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) внебюджетных средств на финансовый год представляется в департамент финансов города Ярославля по форме, установленной Министерством финансов РФ.

11.4. В расшифровке доходной части ПФХД указываются источники поступления денежных средств.

11.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

11.6. Учреждение отражает в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

11.7. Доходы от оказания платных образовательных услуг в полном объеме учитываются в ПФХД Центра и отражаются в доходах городского бюджета как доходы от оказания платных услуг.

11.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденного ПФХД.

11.9. Учреждение имеет право по своему усмотрению расходовать финансовые средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с «Положением по целевому распределению средств, полученных от приносящей доход деятельности» и иными локальными нормативными актами, регламентирующие оказание платных образовательных услуг:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на проведение массовых мероприятий с учащимися;
- на укрепление материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьером, ремонт техники и помещений, приобретение программ и др.);
- оплату стоимости переподготовки, повышения квалификации, обучение сотрудников;
- на выплату заработной платы, надбавок, доплат, материальной помощи и премий персоналу.

12. Персональные данные.

12.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от Заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных.

12.2. При обращении в Учреждение Заказчики представляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

12.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

12.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

12.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании Федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных

федеральным законом;

– обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

– обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

13. Порядок рассмотрения споров.

13.1. Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг разрешаются:

- в досудебном порядке руководителем образовательного учреждения или ответственным лицом за оказание платных образовательных услуг;

- в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.