УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г. № \_\_\_\_

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙСТАНДАРТ

**Педагог дополнительного образования детей и взрослых**

|  |
| --- |
| 513 |
| Регистрационный номер |

Содержание

I. Общие сведения 1

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности) 2

III. Характеристика обобщенных трудовых функций 3

3.1. Обобщенная трудовая функция "Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам" 3

3.2. Обобщенная трудовая функция "Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ" 14

3.3. Обобщенная трудовая функция "Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ" 19

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта 26

I. Общие сведения

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Педагогическая деятельность в дополнительном образовании детей и взрослых | | | | |  | 01.003 | |
| (наименование вида профессиональной деятельности) | | | | | | Код | |
| Основная цель вида профессиональной деятельности: | | | | | | | |
| Организация деятельности обучающихсяпо усвоению знаний, формированию умений и компетенций; создание педагогических условий для формирования и развития творческих способностей, удовлетворенияпотребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, укреплении здоровья, организации свободного времени,профессиональной ориентации; обеспечение достижения обучающимися нормативно установленных результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | |
| Группазанятий: | | | | | | | |
| 2351 | Специалисты по методике обучения | | 2357 | Преподаватели по программам дополнительного обучения | | |
| (код ОКЗ[[1]](#endnote-2)) | (наименование) | | (кодОКЗ) | (наименование) | | |
| Отнесение к видам экономической деятельности: | | | | | | | |
| 85.41 | | Образование дополнительное детей и взрослых | | | | | |
| (код ОКВЭД[[2]](#endnote-3)) | | (наименование вида экономической деятельности) | | | | | |

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам[[3]](#endnote-4) | 6 | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | A/01.6 | 6.1 |
| Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/02.6 | 6.1 |
| Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | A/03.6 | 6.1 |
| Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы | A/04.6 | 6.1 |
| Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы | A/05.6 | 6.2 |
| B | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | B/01.6 | 6.3 |
| Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | B/02.6 | 6.3 |
| Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ | B/03.6 | 6.3 |
| C | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | 6 | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | C/01.6 | 6.2 |
| Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | C/02.6 | 6.3 |
| Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | C/03.6 | 6.3 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| III. Характеристика обобщенных трудовых функций | | | | | | | | | |
| 3.1. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | |
| Наименование | Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам | | | | Код | | A | Уровень квалификации | 6 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Педагог дополнительного образования  Старший педагог дополнительного образования[[4]](#endnote-5)  Тренер-преподаватель[[5]](#endnote-6)  Старший тренер-преподаватель[[6]](#endnote-7)  Преподаватель[[7]](#endnote-8) |
|  | |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»  или  Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования, при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» |
| Требования к опыту практическойработы | Не менее двух лет в области профессионального образования по профилю деятельности для старшего педагога дополнительного образования и старшего тренера-преподавателя |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации[[8]](#endnote-9)  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[[9]](#endnote-10) |
| Другие характеристики | При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися прохождение инструктажапо обеспечению безопасности жизнедеятельности  При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися прохождение обучения по программам дополнительного образования |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2357 | Преподаватели по программам дополнительного обучения |
| ЕКС[[10]](#endnote-11) | - | Педагог дополнительного образования (включая старшего) |
| - | Тренер-преподаватель (включая старшего) |
| - | Преподаватель |
| ОКПДТР[[11]](#endnote-12) | 25478 | Педагог дополнительного образования |
| 27168 | Тренер-преподаватель по спорту |
| ОКСО[[12]](#endnote-13) | 6.44.02.03 | Педагогика дополнительного образования |
| - | Направления подготовки и специальности, соответствующие направленности (профилю) дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой обучающимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.1. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы | | | | Код | | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.1 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Трудовые действия | Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе | | | | | | | | |
| Отбор для обучения по дополнительнойпредпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии) | | | | | | | | |
| Организация, в том числе стимулирование и мотивация деятельности и общенияобучающихся на учебных занятиях | | | | | | | | |
| Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам дальнейшей профессионализации (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам) | | | | | | | | |
| Текущий контроль, помощь обучающимсяв коррекции деятельности и поведения на занятиях | | | | | | | | |
| Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Осуществлять деятельность и (или)демонстрировать элементы деятельности, соответствующейпрограмме дополнительного образования | | | | | | | | |
| Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять ихпри проведении мероприятий по привлечению обучающихся | | | | | | | | |
| Понимать мотивы поведения обучающихся, их образовательные потребности и запросы (для детей – и их родителей (законных представителей) | | | | | | | | |
| Набирать и комплектовать группы обучающихся с учетом специфики реализуемых дополнительных образовательных программ (их направленности и (или) осваиваемой области деятельности), индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам) | | | | | | | | |
| Диагностировать предрасположенность(задатки) обучающихся к освоению выбранного вида искусств или вида спорта; отбирать лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы физические данные и творческие способности в области искусств или способности в области физической культуры и спорта (для обученияпо дополнительным предпрофессиональным программам) | | | | | | | | |
| Использовать профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам) | | | | | | | | |
| Проводить отбор и спортивную ориентацию в процессе занятий избранным видом спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта) | | | | | | | | |
| Определять профессиональную пригодность, проводить отбор и профессиональную ориентацию в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств) | | | | | | | | |
| Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального залов),формировать его предметно-пространственнуюсреду, обеспечивающую освоение образовательной программы, выбирать оборудование и составлять заявки на его закупку с учетом:  - задач и особенностей образовательной программы,  - возрастных особенностей обучающихся,  - современных требований к учебному оборудованиюи (или) оборудованию для занятий избранным видом деятельности | | | | | | | | |
| Обеспечивать сохранность и эффективное использование оборудования, технических средств обучения, расходных материалов (в зависимости от направленности программы) | | | | | | | | |
| Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования | | | | | | | | |
| Создавать условия для развития обучающихся, мотивировать их к активному освоению ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды, освоению выбранного вида деятельности (выбранной программы), привлекать к целеполаганию | | | | | | | | |
| Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, создавать педагогические условия для формирования на учебных занятиях благоприятного психологического климата, применятьразличные средства педагогической поддержки обучающихся | | | | | | | | |
| Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы, средства и приемы организации деятельности обучающихся(в том числеинформационно-коммуникационные технологии (ИКТ), электронные образовательные и информационные ресурсы)с учетом особенностей:  - избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы;  - состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся(в том числе одаренных детей,обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | | | | | | | | |
| Осуществлятьэлектронное обучение, использовать дистанционные образовательные технологии (если это целесообразно) | | | | | | | | |
| Готовить обучающихсяк участию в выставках, конкурсах, соревнованиях и иных аналогичных мероприятиях (в соответствии с направленностью осваиваемой программы) | | | | | | | | |
| Создавать педагогические условия для формирования и развития самостоятельного контроля и оценкиобучающимисяпроцесса и результатов освоения программы | | | | | | | | |
| Проводить педагогическое наблюдение, использовать различные методы, средстваи приемы текущего контроля и обратной связи, в том числе оценки деятельности и поведенияобучающихсяна занятиях | | | | | | | | |
| Контролировать санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды кабинета (мастерской, лаборатории, иного учебного помещения), выполнение на занятиях требований охраны труда, анализировать и устранять возможные риски для жизни и здоровьяобучающихсяв ходе обучения, применять приемы страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений (в соответствии с особенностями избранной области деятельности) | | | | | | | | |
| Выполнятьтребования охраны труда | | | | | | | | |
| Анализировать ход и результаты проведенных занятийдля установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями)обучающихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациямипри решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихсяи (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов о возможностях и содержании дополнительных общеобразовательных программ на бумажных и электронных носителях | | | | | | | | |
| Принципы и приемы представления дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников | | | | | | | | |
| Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации к освоению избранного вида деятельности (избранной программы)обучающихсяразличного возраста | | | | | | | | |
| Федеральные государственные требования(ФГТ) к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в избранной области (при наличии) | | | | | | | | |
| Характеристики различных методов, форм, приемов и средств организации деятельности обучающихся при освоении дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности | | | | | | | | |
| Электронные ресурсы, необходимые для организации различных видов деятельности обучающихся | | | | | | | | |
| Психолого-педагогические основы и методика применения технических средств обучения,ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Особенности и организация педагогического наблюдения,других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов | | | | | | | | |
| Основные характеристики, методыпедагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихсяразличного возраста на занятиях по дополнительным общеобразовательным программам | | | | | | | | |
| Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения при реализации дополнительныхобщеобразовательных программ соответствующей направленности | | | | | | | | |
| Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности (для преподавания по дополнительным общеразвивающим программам) | | | | | | | | |
| Теоретические и методические основы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта) | | | | | | | | |
| Теоретические и методические основы определения профессиональной пригодности, отбора и профессиональной ориентации в процессе занятий выбранным видом искусств (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств) | | | | | | | | |
| Особенности одаренных детей,обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингентаобучающихся) | | | | | | | | |
| Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам) | | | | | | | | |
| Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического климата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся | | | | | | | | |
| Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов | | | | | | | | |
| Педагогические, санитарно-гигиенические, эргономические, эстетические, психологические и специальные требования к дидактическому обеспечению и оформлению учебного помещения в соответствии с его предназначением и направленностью реализуемых программ | | | | | | | | |
| Правила эксплуатации учебного оборудования (оборудования для занятий избранным видом деятельности) и технических средств обучения | | | | | | | | |
| Требованияохраны труда в избранной области деятельности | | | | | | | | |
| Требованияохраны трудапри проведении учебных занятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | | |
| Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные | | | | | | | | |
| Другие характеристики | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планирование подготовки досуговых мероприятий | | | | | | | | | |
| Организация подготовки досуговых мероприятий | Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | | | | Код | | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.1 |
| Проведение досуговых мероприятий | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | Планирование подготовки досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Организация подготовки досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Проведение досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихсяпри проведении досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формированияблагоприятного психологического климата в группе, в том числе:  - привлекать обучающихся (для детей – и их родителей (законных представителей)к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся;  - использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общенияобучающихся с учетом их возраста,состоянияздоровья и индивидуальных особенностей;  - проводить мероприятия для обучающихсяс ограниченными возможностями здоровьяи с их участием;  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимисяпри проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;  - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности | | | | | | | | |
| Контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровьяобучающихся при проведении досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Выполнять требования охраны труда | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся(для программ дополнительного образования детей),иными заинтересованными лицами и организациямипри подготовке и проведении досуговых мероприятий,соблюдать нормы педагогической этики | | | | | | | | |
| Осуществлять анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Основные направления досуговой деятельности,особенности организации и проведения досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихсяв деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников | | | | | | | | |
| Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения | | | | | | | | |
| Особенности одаренных детей,обучающихсяс ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся) | | | | | | | | |
| Специфика работы собучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования) | | | | | | | | |
| Требованияохраны трудапри проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | | |
| Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные | | | | | | | | |
| Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами | | | | | | | | |
| Другие характеристики | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.3. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания | | | | Код | | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.1 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся | | | | | | | | |
| Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся | | | | | | | | |
| Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Обеспечениев рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка и выполнения взрослыми установленных обязанностей | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы | | | | | | | | |
| Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с родителями (законными представителями)обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, невыполнении взрослыми установленных обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию | | | | | | | | |
| Выявлять представления родителей (законных представителей) обучающихсяозадачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы | | | | | | | | |
| Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихсяс цельюлучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) | | | | | | | | |
| Использовать различные приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные | | | | | | | | |
| Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями обучающихся | | | | | | | | |
| Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимисяразличного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями | | | | | | | | |
| Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей) | | | | | | | | |
| Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся | | | | | | | | |
| Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей) | | | | | | | | |
| Приемы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности | | | | | | | | |
| Другие характеристики | Трудовая функция А/03.6 «Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитаниядетей» необходима в рамках реализации программ дополнительного образования детей | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.4. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Педагогический контроль и оценка освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | Код | | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.1 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | Контроль и оценка освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии) | | | | | | | | |
| Контроль и оценка освоения дополнительных предпрофессиональных программ при проведении промежуточной и итоговой аттестацииобучающихся(для преподавания по программам в области искусств) | | | | | | | | |
| Анализ и интерпретация результатов педагогического контроля и оценки | | | | | | | | |
| Фиксация и оценка динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности обучающихся при освоении программ дополнительного общего образования определенной направленности | | | | | | | | |
| Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимисядля обеспечения достоверного оценивания | | | | | | | | |
| Наблюдать заобучающимися, объективно оценивать процесс и результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках установленных форм аттестации (при их наличии) | | | | | | | | |
| Соблюдать нормы педагогической этики, обеспечивать охрану жизни и здоровьяобучающихся в процессе публичного представления результатов оценивания | | | | | | | | |
| Анализировать и интерпретировать результаты педагогического наблюдения, контроля и диагностики с учетом задач, особенностей образовательной программы и особенностейобучающихся | | | | | | | | |
| Использовать различные средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Анализировать и корректировать собственную оценочную деятельность | | | | | | | | |
| Корректировать процесс освоения образовательной программы, собственную педагогическую деятельность по результатам педагогического контроля и оценки освоения программы | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Законодательство Российской Федерации об образовании в части, регламентирующей контроль и оценку освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности) | | | | | | | | |
| Особенности оценивания процесса и результатов деятельностиобучающихсяпри освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности), в том числе в рамках установленных форм аттестации | | | | | | | | |
| Понятия и виды качественных и количественных оценок, возможности и ограничения их использования дляоценивания процесса и результатовдеятельностиобучающихсяпри освоении дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности) | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, нормы педагогической этики при публичном представлении результатов оценивания | | | | | | | | |
| Характеристики и возможности применения различных форм, методов и средств контроля и оценивания освоения дополнительных общеобразовательных программ (с учетом их направленности) | | | | | | | | |
| Средства (способы) фиксации динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Методы подбора из существующих и (или) создания оценочных средств, позволяющих оценить индивидуальные образовательные достижения обучающихсяв избранной области деятельности | | | | | | | | |
| Другие характеристики | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.1.5. Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы | | | | Код | | A/05.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.2 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | Разработка дополнительных общеобразовательных программ(программ учебных курсов, дисциплин (модулей)и учебно-методических материалов для их реализации | | | | | | | | |
| Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоениеизбранного вида деятельности (области дополнительного образования) | | | | | | | | |
| Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | | |
| Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля) | | | | | | | | |
| Необходимые умения | Находить, анализировать возможности использования и использовать источники необходимой для планирования профессиональной информации (включая методическую литературу, электронные образовательные ресурсы) | | | | | | | | |
| Выявлять интересыобучающихся(для детей – и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности | | | | | | | | |
| Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом:  - задач и особенностей образовательной программы;  - образовательных запросов обучающихся (для детей – и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы;  - фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – в зависимости от контингента обучающихся);  - особенностей группы обучающихся;  - специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации);  - санитарно-гигиенических норм и требований охраны жизни и здоровья обучающихся | | | | | | | | |
| Проектировать совместно с обучающимися (для детей –иих родителями (законными представителями) индивидуальные образовательные маршруты освоения дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | | |
| Корректировать содержание программ, системы контроля и оценки, планов занятийпо результатам анализа их реализации | | | | | | | | |
| Вести учебную, плановую документацию, документацию учебного помещения (при наличии) на бумажных и электронных носителях | | | | | | | | |
| Создавать отчетные (отчетно-аналитические) и информационные материалы | | | | | | | | |
| Заполнять и использовать электронные базы данных об участниках образовательного процесса и порядке его реализации для формирования отчетов в соответствии с установленными регламентами и правилами, предоставлять эти сведения по запросам уполномоченных должностных лиц | | | | | | | | |
| Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации, определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные | | | | | | | | |
| Необходимые знания | Содержание и методика реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе современные методы, формы, способы и приемы обучения и воспитания | | | | | | | | |
| Способы выявления интересов обучающихся (для детей – и их родителей (законных представителей) в осваиваемой области дополнительного образования и досуговой деятельности | | | | | | | | |
| Основные технические средства обучения, включая ИКТ, возможности их использования на занятиях и условия выбора в соответствии с целями и направленностьюпрограммы (занятия) | | | | | | | | |
| ФГТ (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам) | | | | | | | | |
| Основные характеристики, методыпедагогической диагностики и развития ценностно-смысловой, эмоционально-волевой, потребностно-мотивационной, интеллектуальной, коммуникативной сфер обучающихсяразличного возраста | | | | | | | | |
| Особенности работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования) | | | | | | | | |
| Специальные условия, необходимые для дополнительного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (при их реализации) | | | | | | | | |
| Профориентационные возможности занятий избранным видом деятельности, основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения | | | | | | | | |
| Нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные | | | | | | | | |
| Требованияохраны трудапри проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | | |
| Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством | | | | | | | | |
| Законодательство Российской Федерации об образовании ио персональных данных | | | | | | | | |
| Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные | | | | | | | | |
| Возможности использования ИКТ для ведения документации | | | | | | | | |
| Правила и регламенты заполнения и совместного использования электронных баз данных, содержащих информацию об участниках образовательного процесса и порядке его реализации, создания установленных форм и бланков для предоставления сведений уполномоченным должностным лицам | | | | | | | | |
| Другие характеристики | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.2. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | |
| Наименование | Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | | | | Код | | B | Уровень квалификации | 6 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | | |
|  |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | | |
|  | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | Методист  Старший методист | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»  или  Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования, при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» | |
| Требования к опыту практической работы | Не менее двух лет в должности методиста или в должности педагога дополнительного образования, иной должности педагогического работника для старшего методиста | |
| Особые условия допуска к работе | Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | |
| Другие характеристики | При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности  При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися прохождение обучения по программам дополнительного образования | |
| Дополнительные характеристики | | |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2351 | Специалисты по методике обучения |
| ЕКС | - | Методист (включая старшего) |
| ОКПДТР | 24080 | Методист |
| 24086 | Методист внешкольного учреждения |
| 24089 | Методист образовательного учреждения, методического, учебно-методического кабинета (центра), фильмотеки |
| ОКСО | 6.44.02.03 | Педагогика дополнительного образования |
| - | Любые направления подготовки и специальности |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.1.Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | | | | | Код | B/01.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | | |  | | |
|  | |  | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Организация разработки и(или)разработка программ иинструментария изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | | |
| Организация и (или)проведение изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | | |
| Формирование предложений по определению перечня, содержания программ дополнительного образования детей и взрослых, условий их реализации, продвижению услуг дополнительного образования, организации на основе изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Формулировать и обсуждать с руководством организации и специалистами задачи, концепцию и методы исследованиярынка услуг дополнительного образования детей и взрослых (далее – исследование), ресурсы, необходимые для его проведения, и источники их привлечения | | | | | | | | |
| Формировать план выборки, разрабатывать самостоятельно или с участием специалистов инструментарий исследования | | | | | | | | |
| Обеспечивать оптимизацию затрат на проведение исследования | | | | | | | | |
| Организовывать апробацию разработанного инструментария исследования | | | | | | | | |
| Распределять обязанности между специалистами, обучать использованию инструментария исследования, обеспечивать координацию их деятельности и выполнение программы исследования | | | | | | | | |
| Использовать инструментарий исследования, различные формы и средства взаимодействия с респондентами | | | | | | | | |
| Производить первичную обработку результатов исследования и консультировать специалистов по ее проведению | | | | | | | | |
| Обрабатывать, анализировать и интерпретировать результаты изучения рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых, привлекать к работе экспертов, организовывать обсуждение результатов анализа | | | | | | | | |
| Разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения по определению перечня, содержания дополнительных общеобразовательных программ, продвижению услуг дополнительного образования организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | | |
| Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации об образовании и о персональных данных | | | | | | | | |
| Теория и практика маркетинговых исследований в образовании | | | | | | | | |
| Методические основы маркетинговых исследований в образовании | | | | | | | | |
| Тенденции развития дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | | |
| Нормативные правовые акты, психолого-педагогические и организационно-методические основы организации образовательного процесса по программам дополнительного образования детей и (или) взрослых | | | | | | | | |
| Современные образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.2.Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования | | | | | Код | B/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | |
|  | |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов | | | | | | | |
| Контроль и оценка качества программно-методической документации | | | | | | | |
| Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации | | | | | | | |
| Организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования | | | | | | | |
| Проводить групповые и индивидуальные консультации по разработке программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов с учетом стадии профессионального развития, возрастных и индивидуальных особенностей педагога | | | | | | | |
| Оценивать качество разрабатываемых материалов на соответствие  - порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;  - современным теоретическим и методическим подходам к разработке и реализации программ дополнительного образования;  - образовательным потребностям обучающихся, требованию предоставления программой возможности ее освоения на основе индивидуализации содержания;  - требованиям охраны труда | | | | | | | |
| Анализировать состояние методической работы и планировать методическую работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Консультировать руководителей методических объединений (кафедр) или иных структур, занимающихся в организации методической деятельностью, по вопросам, относящимся к их компетенции | | | | | | | |
| Организовывать обсуждение и обсуждать методические вопросы с педагогами | | | | | | | |
| Оказывать профессиональную поддержку оформления и представления педагогами своего опыта | | | | | | | |
| Использовать различные средства и способы распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе с применением ИКТ и возможностей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | | | | | |
| Готовить программно-методическую документацию для проведения экспертизы (рецензирования) и анализировать ее результаты | | | | | | | |
| Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации об образовании и о персональных данных | | | | | | | |
| Законодательство Российской Федерации и субъектаРоссийской Федерации в части, регламентирующей осуществление дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств или физической культуры и спорта (для работы в организациях, реализующих соответствующие программы) | | | | | | | |
| Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные | | | | | | | |
| Методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | |
| Направления и перспективы развитиясистемы дополнительного образования в Российской Федерации и мире | | | | | | | |
| Направления и перспективы развития образования в области искусств или физической культуры и спорта (для реализации дополнительных предпрофессиональных программв соответствующей области) | | | | | | | |
| Источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом иреализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности | | | | | | | |
| Современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых в избранной области | | | | | | | |
| Особенности построения компетентностноориентрованного образовательного процесса | | | | | | | |
| Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся, обучающихсяс ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения | | | | | | | |
| Стадии профессионального развития педагогов | | | | | | | |
| Правила слушания, ведения беседы, убеждения; приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения;логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога | | | | | | | |
| Требованияохраны трудапри проведении учебных занятий идосуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | |
| Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.2.3.Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ | | | | | Код | B/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | |
|  | |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Посещение и анализ занятий и досуговых мероприятий, проводимых педагогами | | | | | | | |
| Разработка рекомендаций по совершенствованию качества образовательного процесса | | | | | | | |
| Организация под руководством уполномоченного руководителя образовательной организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Планировать проведение мониторинга и оценки качества реализациипедагогами дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | |
| Анализировать занятия и досуговые мероприятия, обсуждать их в диалоге с педагогами | | | | | | | |
| Разрабатыватьна основе результатов мониторинга качествареализациидополнительных общеобразовательных программрекомендациипо совершенствованию образовательного процесса для педагогов дополнительного образования детей и взрослых в избранной области | | | | | | | |
| Проводить обсуждение с руководством образовательной организации и педагогами результатов мониторинга качества реализации дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | |
| Оценивать квалификацию (компетенцию) педагогов, планировать их подготовку, переподготовку и повышение квалификации | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации об образовании и о персональных данных | | | | | | | |
| Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей осуществление дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств или физической культуры и спорта (для работы в организациях, реализующих соответствующие программы) | | | | | | | |
| Локальные нормативные акты образовательной организации, регламентирующие вопросы программно-методического обеспечения образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные | | | | | | | |
| Методологические и теоретические основы современного дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | |
| Направления и перспективы развития системы дополнительного образования в Российской Федерации и мире | | | | | | | |
| Направления и перспективы развития образования в области искусств или физической культуры и спорта (для реализации дополнительных предпрофессиональных программ в соответствующей области) | | | | | | | |
| Источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности в частности | | | | | | | |
| Современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых в избранной области | | | | | | | |
| Особенности построения компетентностноориентрованного образовательного процесса | | | | | | | |
| Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации дополнительных общеобразовательных программ для одаренных обучающихся, обучающихсяс ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения | | | | | | | |
| Стадии профессионального развития педагогов | | | | | | | |
| Правила слушания, ведения беседы, убеждения; приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога | | | | | | | |
| Требования охраны труда при проведении учебных занятий и досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | |
| Меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.3. Обобщенная трудовая функция | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | Код | C | | Уровень квалификации | 6 |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | | Оригинал | | | Х | Заимствовано из оригинала |  | | |  | | |
|  | |  | | | | | Код оригинала | | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Возможные наименования должностей, профессий | | | Педагог-организатор | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| Требования к образованию и обучению | | | Высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки»  или  Высшее образование либо среднее профессиональное образование в рамках иного направления подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования, при условии его соответствия дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам, реализуемым организацией, и получение при необходимости после трудоустройства дополнительного профессионального образования по направлению подготовки «Образование и педагогические науки» | | | | | | | | | |
| Требования к опыту практической работы | | | - | | | | | | | | | |
| Особые условия допуска к работе | | | Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации  Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации | | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | | При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей экскурсий с обучающимися прохождение инструктажа по обеспечению безопасности жизнедеятельности  При привлечении к работе с несовершеннолетними в качестве руководителей туристских походов, экспедиций, путешествий с обучающимися прохождение обучения по программам дополнительного образования | | | | | | | | | |
| Дополнительные характеристики | | | | | | | | | | | | |
| Наименование документа | | | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности | | | | | | | | |
| ОКЗ | | | 2357 | Преподаватели по программам дополнительного обучения | | | | | | | | |
| ЕКС | | | - | Педагог-организатор | | | | | | | | |
| ОКПДТР | | | 25481 | Педагог-организатор | | | | | | | | |
| ОКСО | | | 6.44.02.03 | Педагогика дополнительного образования | | | | | | | | |
| - | Любые направления подготовки и специальности | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.1.Трудовая функция** | | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация и проведение массовых досуговых мероприятий | | | | Код | | C/01.6 | | Уровень (подуровень) квалификации | 6.2 |
|  | | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала | |  | |  | | |
|  | |  | | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Планирование массовых досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Разработка сценариев досуговых мероприятий, в томчисле конкурсов, олимпиад, соревнований, выставок | | | | | | | | |
| Осуществление документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Планирование подготовки мероприятий | | | | | | | | |
| Организация подготовки мероприятий | | | | | | | | |
| Проведение массовых досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Анализ организации досуговой деятельности и отдельных мероприятий | | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей, особенностей объединения / группы и отдельных обучающихся,специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации), в том числе:  - привлекать педагогов и обучающихся (для детей – и их родителей (законных представителей)) к планированию и разработке содержания мероприятий;  - поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;  - использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся (в том числе ИКТ, электронные информационные и образовательные ресурсы) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и с учетом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей обучающихся;  - организовывать репетиции;  - координировать деятельность педагогов, объединений детей и школьников при подготовке мероприятий;  - выполнять роль ведущего досуговых мероприятий;  - привлекать к участию в мероприятиях одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;  - устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении;  - использовать профориентационные возможности досуговой деятельности | | | | | | | | |
| Контролировать обеспечение санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды, выполнение требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровьяобучающихся при проведении массовых досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Выполнять требования охраны труда | | | | | | | | |
| Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями)обучающихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении массовых досуговых мероприятий, выполнять нормы педагогической этики | | | | | | | | |
| Осуществлять анализ и самоанализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогические эффекты проведения мероприятий | | | | | | | | |
| Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации,определять законность требований различных категорий граждан и должностных лиц о предоставлении доступа к учебной документации, в том числе содержащей персональные данные | | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Основные направления досуговой деятельности,особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Способы выявления интересов обучающихся (для детей – и их родителей (законных представителей) в области досуговой деятельности | | | | | | | | |
| Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихсяв деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий | | | | | | | | |
| Психолого-педагогические основы и методики применения технических средств обучения,ИКТ, электронных образовательных и информационных ресурсов, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, если их использование возможно для освоения дополнительной общеобразовательной программы | | | | | | | | |
| Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников | | | | | | | | |
| Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения | | | | | | | | |
| Особенности одаренных детей,обучающихсяс ограниченными возможностями здоровья, трудностями в обучении, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся) | | | | | | | | |
| Требованияохраны трудапри проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне организации (на выездных мероприятиях) | | | | | | | | |
| Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника | | | | | | | | |
| Нормативно-правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные | | | | | | | | |
| Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о персональных данных) | | | | | | | | |
| Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные | | | | | | | | |
| Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования | | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.2.Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых | | | | | Код | C/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | |
|  | |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Планирование, организация и проведение мероприятий для привлечения и сохранения контингентаобучающихся различного возраста | | | | | | | |
| Организация набора и комплектованиягрупп обучающихся | | | | | | | |
| Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя,заинтересованными лицами и организациями, в том числес социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Планировать мероприятия для привлечения потенциального контингента обучающихсяразличного возраста | | | | | | | |
| Организовывать подготовку и размещение, готовить и размещать информационно-рекламные материалы (листовки, буклеты, плакаты, баннеры, презентации) о возможностях дополнительного образования детей и взрослых в различных областях деятельности, о перечне и основных характеристиках предлагаемых к освоению программ | | | | | | | |
| Проводить презентации организации и реализуемых ею образовательных программ, дни открытых дверей, конференции, выставки и другие мероприятия, обеспечивающие связи с общественностью, родителями (законными представителями) и детьми и (или) взрослым населением, заинтересованными организациями | | | | | | | |
| Организовывать мероприятия по набору и комплектованию групп обучающихсяс учетом специфики реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, индивидуальных и возрастных характеристик обучающихся | | | | | | | |
| Находить заинтересованных лиц и организации, развивать формальные (договорные, организационные) и неформальные формы взаимодействия с ними | | | | | | | |
| Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями обучающихся (для программ дополнительного образования детей), иными заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами | | | | | | | |
| Создавать условия для поддержания интереса обучающихсяк дополнительному образованию и освоению дополнительных общеобразовательных программ в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Обрабатывать персональные данные с соблюдением принципов и правил, установленных законодательством Российской Федерации | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Перечень и характеристики предлагаемых к освоению дополнительных общеобразовательных программ | | | | | | | |
| Основные правила и технические приемы создания информационно-рекламных материалов (листовок, буклетов, плакатов, баннеров, презентаций) на бумажных и электронных носителях | | | | | | | |
| Основные методы, приемы и способы привлечения потенциального контингента обучающихсяпо дополнительным общеобразовательным программам | | | | | | | |
| Заинтересованные организации, мотивы их взаимодействия с организациями, реализующими дополнительные общеобразовательные программы, формальные (договорные, организационные) и неформальные виды взаимодействия с социальными партнерами | | | | | | | |
| Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников | | | | | | | |
| Техники и приемы вовлечения в деятельность и поддержания интереса к ней | | | | | | | |
| Методы, приемы и способы формирования благоприятного психологического микроклимата и обеспечения условий для сотрудничества обучающихся | | | | | | | |
| Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов | | | | | | | |
| Законодательство Российской Федерации в части, регламентирующей педагогическую деятельность в сфере дополнительного образования детей и (или) взрослых, обработку персональных данных (понятие, порядок работы, меры защиты персональных данных, ответственность за нарушение закона о персональных данных) | | | | | | | |
| Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3.3.Трудовая функция** | | | | | | | | | |
| Наименование | Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности | | | | | Код | C/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6.3 |
|  | | | | | | | | | |
| Происхождение трудовой функции | | Оригинал | Х | Заимствовано из оригинала |  | |  | | |
|  | |  | | | Код оригинала | | Регистрационный номер профессионального стандарта | | |
|  | |  | | | | | | | |
| Трудовые действия | | Анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Разработка предложений по развитию дополнительного образования (направлению дополнительного образования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации | | | | | | | |
| Координация и контроль работы педагогов и объединений обучающихсяв организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Планирование и организация совместно с методистом методической работы и повышения квалификации педагогов организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Анализ процесса и результатов реализации программ дополнительного образования организацией, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Необходимые умения | | Ориентироваться в источниках, анализировать и обобщать информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых, в тенденциях его развития | | | | | | | |
| Изучать рынок дополнительных образовательных услуг под руководством специалиста | | | | | | | |
| Определять, изучать и анализировать внутренние и внешние (средовые) условия развития организации, реализующей программы дополнительного образования детей и (или) взрослых, в томчисле социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента, методическое и кадровое обеспечение | | | | | | | |
| Разрабатывать и представлять руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, реализующей программы дополнительного образования, перечню и содержанию программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения | | | | | | | |
| Создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития и деятельности детских и молодежных общественных организаций | | | | | | | |
| Контролировать и организовывать работу педагогов, детских и молодежных объединений: посещать занятия и досуговые мероприятия, анализировать и обсуждать их с педагогами дополнительного образования, составлять расписание работы творческих объединений (кружков, секций), контролировать соблюдение требований охраны труда на занятиях и при проведении досуговых мероприятий | | | | | | | |
| Взаимодействовать с методистом по вопросам планирования и организации методической работы и повышения квалификации педагогов | | | | | | | |
| Анализировать процесс и результаты деятельности организации по реализации программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых | | | | | | | |
| Необходимые знания | | Законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых, локальные нормативные акты образовательной организации | | | | | | | |
| Методологические основы современного дополнительного образования детей и взрослых | | | | | | | |
| Современные концепции и модели,образовательные технологии дополнительногообразования детей и взрослых | | | | | | | |
| Особенности построения компетентностноориентрованного образовательного процесса | | | | | | | |
| Источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации программ дополнительного образования детей и (или) взрослых в частности | | | | | | | |
| Внутренние и внешние (средовые) условия развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | | |
| Возрастные особенности обучающихся, особенности реализации образовательных программ дополнительного образования одаренных обучающихся,обучающихсяс ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения | | | | | | | |
| Стадии профессионального развития педагогов | | | | | | | |
| Правила слушания, ведения беседы, убеждения, приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения; логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога, формы представления предложений по развитию образования руководителям и педагогическому коллективу | | | | | | | |
| Меры ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под руководством педагогического работника | | | | | | | |
| Другие характеристики | | - | | | | | | | |

IV. Сведения об организациях – разработчикахпрофессионального стандарта

**4.1. Ответственная организация-разработчик**

|  |  |
| --- | --- |
| Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ярославской области «Институт развития образования» | |
| Ректор | Золотарева Ангелина Викторовна |

|  |  |
| --- | --- |
| ФГАУ «Федеральный институт развития образования», город Москва | |
| Директор | Асмолов Александр Григорьевич |

**4.2. Наименования организаций-разработчиков**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Архангельской области «Дворец детского и юношеского творчества» |
|  | Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне» |
|  | Краевое государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования» |
|  | Тамбовское областное государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт повышения квалификации работников образования» |
|  | Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования» |
|  | АНО «Национальное агентство развития квалификаций», город Москва |
|  | АНО «Центр развития образования и сертификации персонала «Универсум», город Челябинск |
|  | ОГОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации работников образования», город Иркутск |
|  | ФГБОУ ДПО «Институт развития дополнительного профессионального образования», город Москва |

1. Общероссийский классификатор занятий. [↑](#endnote-ref-2)
2. Общероссийский классификатор видов экономической деятельности. [↑](#endnote-ref-3)
3. К дополнительным общеобразовательным программам относятся программы различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической. [↑](#endnote-ref-4)
4. Старший педагог дополнительно выполняет функции, обеспечивающие координацию деятельности педагогов дополнительного образования, оказывает им методическую помощь, описанные в обобщенных трудовых функциях В «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» и С «Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» настоящего профессионального стандарта. [↑](#endnote-ref-5)
5. Наименование должности используется при реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта. [↑](#endnote-ref-6)
6. Старший тренер-преподаватель дополнительно выполняет функции, обеспечивающие координацию деятельности тренеров-преподавателей, оказывает им методическую помощь, описанные в обобщенных трудовых функциях В «Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» и С «Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ» настоящего профессионального стандарта. [↑](#endnote-ref-7)
7. Наименование должности используется в организациях дополнительного образования при реализации дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ в области искусств (детские школы искусств по видам искусств). [↑](#endnote-ref-8)
8. Статьи 331, 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г.№ 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 308, 2010, № 52, ст. 7002, 2013, № 27, ст. 3477, 2014, № 52,   
   ст. 7554, 2015, № 1, ст. 42). [↑](#endnote-ref-9)
9. Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г.№ 302н «Об утверждении перечней вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 15 мая 2013 г.№ 296н (зарегистрирован Минюстом России 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г.№ 801н (зарегистрирован Минюстом России 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848); статья 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598); статьи 69, 213 Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г.  
   № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2004, № 35, ст. 3607; 2006, № 27,   
   ст. 2878;2008, № 30, ст. 3616; 2011, № 49, ст. 7031; 2013, № 48, ст. 6165, № 52, ст. 6986). [↑](#endnote-ref-10)
10. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. [↑](#endnote-ref-11)
11. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов. [↑](#endnote-ref-12)
12. Общероссийский классификатор специальностей по образованию. [↑](#endnote-ref-13)