

**План мероприятий
по противодействию коррупции в муниципальном образовательном
учреждении дополнительного образования Детском центре
«Восхождение» на 2022 год.**

Цель:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования Детском центре «Восхождение»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации и других работников учреждения.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1.	Работа комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Зам.директора по УВР
2	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение.	Постоянно	Директор, специалист по кадрам
2.2	Составление и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД)	I квартал	Директор, главный бухгалтер
2.3	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда: -стимулирующих надбавок; -премирование	В течение года	Тарификационная комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда
2.4	Анализ исполнения ПФХД и закупки товаров и услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	директор главный бухгалтер, заместитель директора по АХЧ
2.5	Оценка эффективности деятельности работников организации	1 раз в квартал	Директор; заместители директора; руководители структурных подразделений
2.6	Собеседование с работниками по вопросам тарификации	Сентябрь, январь	Директор; Бухгалтер; Специалист по кадрам
2.7	Организация и проведение инвентаризации	Ноябрь-	Комиссия по

	имущества	декабрь	инвентаризации
2.8	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом №44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ
2.9	Обеспечение соблюдения правил приёма и отчисления обучающихся	Постоянно	заместитель директора по УВР
3	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
3.1	Размещение на сайте учреждения отчёта о результатах самообследования	Апрель	Зам.директора по УВР
3.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в учреждение, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах, сайте образовательной организации.	Постоянно	Администрация; педагоги дополнительного образования
3.3	Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Январь, май	Заместитель директора по УВР, Педагоги- психологи
3.4	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности учреждения: - размещение на сайте образовательного учреждения нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике; - работа с обращениями граждан; - осуществление экспертизы обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Постоянно январь В течение года В течение года	заместитель директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Постоянно	Администрация
3.6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	По мере поступления обращений	Директор
4	Организация и проведение антикоррупционного образования работников Центра, обучающихся и их родителей (законных представителей)		
4.1	Проведение разъяснительной работы и оказание консультативной помощи работникам по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции